

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий Мдоу

детский сад п. Ермаково

И.А.Тюняева

« 15 » 09 2021г



**План
мероприятий по противодействию коррупции в МДОУ детский сад
п. Ермаково на 2021-2022гг.**

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|---|---|------------------|---------------------------------------|
| Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Мдоу | | | |
| 1. | Использование прямых телефонных линий с заведующим МДОУ детский сад п. Ермаково в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Постоянно | Заведующий |
| 2. | Организация личного приема граждан заведующим МДОУ детский сад п. Ермаково | Постоянно | Заведующий |
| 3. | Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | Постоянно | Заведующий |
| 4 | Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов МДОУ; - мониторинговые исследования в сфере образования; - самоанализ деятельности МДОУ детский сад п. Ермаково; - создание системы информирования департамента образования, родительской общественности о качестве образования в МДОУ; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, | Постоянно | Заведующий Старший воспитатель |

| | | | |
|--|---|-------------------------|---------------------------------------|
| | условия); - участие работников МДОУ в составе конфликтных комиссий. | | |
| 5. | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | Постоянно | Заведующий |
| 6. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | Постоянно | Заведующий |
| 7. | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МДОУ при организации работы по вопросам охраны труда | Постоянно | Заведующий |
| 8. | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления воспитанников из МДОУ детский сад п. Ермаково | Постоянно | Заведующий |
| Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения | | | |
| 1. | Проведение Дней открытых дверей Ознакомление родителей с условиями поступления в МДОУ и обучения в нем | апрель Постоянно | Заведующий Старший воспитатель |
| 2. | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности МДОУ, в том числе в целях совершенствования единых требований к воспитанникам, законным представителям и сотрудникам МДОУ | Январь- март | Заведующий Старший воспитатель |
| 3. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте МДОУ, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни воспитанников МДОУ | В течение периода | Заведующий Старший воспитатель |
| 4 | Усиление персональной ответственности работников МДОУ за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | Постоянно | Заведующий |
| 5 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, педагогических советах | В течение года | Заведующий |
| 6 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МДОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту | Заведующий |

| Мероприятия с воспитанниками | | | |
|-------------------------------------|--|--------------------------------|---------------------------------------|
| 1. | Проведение бесед с воспитанниками старшей, подготовительной групп по теме антикоррупционной направленности: - Мои права | Февраль-май | Воспитатели |
| 2. | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: – оформление родительского уголка; – обсуждение проблемы коррупции среди работников МДОУ – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в МДОУ | Декабрь | Заведующий Воспитатели |
| Работа с педагогами | | | |
| 1. | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников | Январь | Воспитатели |
| 2. | Размещение на сайте МДОУ правовых актов антикоррупционного содержания | Постоянно | Старший воспитатель |
| | Работа с родителями | | |
| 1. | Размещение на сайте МДОУ правовых актов антикоррупционного содержания | Постоянно | Старший воспитатель |
| 2. | Проведение публичного доклада | Октябрь | Заведующий |
| 3. | День открытых дверей МДОУ | Апрель | Заведующий Старший воспитатель |
| 4 | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся | В течение года | Заведующий Старший воспитатель |
| 5 | Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри внутри конкурсов МДОУ | По мере проведения мероприятий | Старший воспитатель |